



Valberedningen

”En bra valberedning ger en bra styrelse som ger en bra förening.”

Grattis till att blivit vald till MHF-Ungdoms valberedning. Det är nu din med dina tre medvalda som ansvarar för att föreslå de bästa ledamöterna till MHF-Ungdom. Det är därmed ni som makten och ansvaret för MHF-Ungdoms kommande styrning.

Ni har en sammankallande som har till uppgift att kalla er alla tre till möte men ni har ett gemensamt ansvar att era uppgifter blir genomförda, att ni lämnar ett genomtänkt förslag i tid och att alla kandidater är informerade om att de föreslås.

För att fullfölja ert arbete på ett professionellt sätt rekommenderas ni överväga nedanstående punkter:

- ✓ Ha kontakt med MHF-Ungdoms klubbar och distrikt.
- ✓ Skaffa kännedom om MHF-Ungdoms verksamhet.
- ✓ Få in förslag på lämpliga förtroendevalda från dem som är delaktiga i verksamheten. (sektioner klubbar distrikt och central verksamhet)
- ✓ Verifiera om de föreslagna kandidaterna är lämpliga till det tilltänkta uppdraget.
- ✓ Gäller givetvis även de som är uppe för omval om de är intresserade av att fortsätta.
- ✓ Meddela de nominerade att de kommer föreslås.
- ✓ Föreslå de mest lämpliga kandidaterna för kongressen.
- ✓ I dialog med UFS ta fram förslag på ersättningar. Påverkar rambudgeten så en dialog i samband med framtagandet av rambudgeten är bra.
- ✓ Sammanställa ett komplett förslag utifrån stadgar och kongressbeslut och skicka in detta till kansliet senast fyra veckor innan kongressen för att därefter sändas ut tillsammans med handlingarna

Lite om en valberedning:

En förening blir inte bättre än sina ledare. Att hitta rätt personer till styrelsen och andra valda funktioner är därför ett mycket viktigt arbete. Det är valberedningens uppgift. De ska därför ha god personkännedom både inom och utom föreningen, alltså ett brett kontaktnät. Att sitta i valberedningen är ett kvalificerat uppdrag.

Valberedningen tillsätts av årsmötet. Dess uppdrag är att på nästa årsmöte ge förslag på en bra sammansatt styrelse, bra revisorer och eventuella övriga funktionärer nämnda i stadgarna.

Under året följer valberedningen arbetet inom föreningens olika delar för att kolla att allt fungerar som tänkt. För att bli framgångsrikt måste valberedningsarbetet påbörjas i god tid innan nästa årsmöte. Ansvaret för att valberedningen kommer igång i tid ligger på dess ordförande. Inget hindrar dock föreningens ledning från att påminna dem.



Valberedningen har ingen formell rätt att närvara vid styrelsemötena, men stämmer av med ordföranden och styrelsens medlemmar att arbetet fungerar som det ska. Ibland kanske vissa förstärkningar behövs inom något område i föreningen. Valberedningen följer också styrelsearbetet genom att ta del av protokoll och övriga handlingar.

Diskutera med styrelsen och andra funktionärer för att få fakta, synpunkter och förslag. Glöm inte att fråga om framtidsplaner m.m. som leder till nya behov eller på annat sätt kan påverka valen. Valberedningen bör inte vara rädd för att ställa frågan: Vilka håller inte måttet eller har suttit för länge?

En aktiv valberedning jobbar för att medlemmarna själva ska komma med förslag på personer som kan bli lämpliga styrelsemedlemmar. När valberedningen fått in förslag på tänkbara kandidater, pratar de med var och en och hör efter hur han/hon ställer sig till att bli vald till ett förtroendeuppdrag inom föreningen. Är det en förening med anställd personal är det viktigt att informera om att styrelsen har arbetsgivaransvar

Valberedningen kan även komma med egna kandidatförslag. Skulle någon i valberedningen komma i fråga som kandidat, ska den personen genast kliva av sitt uppdrag i valberedningen.

Valberedningen ska i stadgeenlig tid ge sitt förslag på vilka personer den tycker bör väljas av årsmötet.

I valberedningens förslag presenteras de utvalda, gärna med en kort bakgrund. I samband med presentationen kan valberedningen också informera om vilka personer som i övrigt föreslagits till valberedningen. Dessa är därmed inte nominerade av valberedningen.

Valberedningen har inget monopol på att lägga förslag utan varje medlem kan själv nominera andra kandidater. Bara det görs innan valet på årsmötet förrättas.

Valberedningen är ett föreningsorgan valt av medlemmarna på årsmötet. Det står fritt från styrelsen och i föreningens stadgar finns en regel som säger att styrelseledamöter inte är valbara till valberedningen. Det är inte valberedningens ledamöters privata intressen eller tyckande som är det viktiga. Valberedningen ska se till det bästa för föreningen som helhet.

Om valberedningen gjort ett bra jobb bör valberedningens förslag röstas igenom. Det kanske inte ens behövs votering, valen kan ske med acklamation (enstämmiga bifallsrop, utan reservation).

Det är en viktig uppgift för valberedningen att försöka vara objektiv, och om det finns konflikter inom föreningen är det oftast bra om valberedningen inte tar parti för någon sida.

Valberedningen bör i stora delar använda sig av Tystnadsplikt – det som sagts stannar i rum. Detta som hänsyn till både de som blir valda, varit nominerade och de som inte blivit valda.

Efter årsmötet

- Utvärdera förra årets arbete (gärna tillsammans med tidigare valberedning). Vad fungerade bra? Vad kan bli bättre? Hur togs valberedningens förslag emot på årsmötet?



- Gör en tidsplan för det kommande året och utse vilka som är ansvariga. Bra saker som kan ingå i tidsplanen är till exempel vilka aktiviteter valberedningen ska besöka, när och hur nomineringar ska samlas in, när ni ska ha möten, under vilken period ni behöver hålla intervjuer och vilket datum ni räknar med att ert förslag ska vara färdigt.

Löpande under året

- Ta del av föreningens aktiviteter. Informera om valberedningens arbete och var lyhörd efter intressanta medlemmar.
- Håll er informerade om styrelsens arbete och vad som händer i föreningen och vilka behov som finns för framtiden.

När årsmötet närmar sig

- Samla in namn och kontaktuppgifter till intressanta kandidater. Ta kontakt med dem och informera dem om vad uppdraget innebär - fråga om de är intresserade.
- Fundera på hur många personer som ska väljas och vilka egenskaper som är viktiga.
- Intervjua alla som tackat ja till ett uppdrag.
- Sammanställ ett förslag baserat på intervjuer och er tidigare analys av vilka behov föreningen har.
- Kontakta alla som ingår i förslaget och låt dem godkänna det innan ni går ut med det offentligt. Kontakta gärna eventuella personer som inte ingår i förslaget men som hade velat göra det så att de är förberedda.
- Presentera förslaget med en motivering.

Vem bör sitta i valberedningen?

Vilka egenskaper som värderas hos en valberedare kan variera mellan olika föreningar. En bra grund är sociala och utåtriktade personer som träffar många medlemmar och har breda kontaktnät. Det kan också vara intressant att ha en eller flera personer i valberedningen som tidigare har suttit i föreningens styrelse och som därför har djupare kunskaper om hur styrelsen arbetar och vad uppdraget innebär.

I föreningar med bred verksamhet kan det finnas ett egenvärde i att valberedarna representerar alla olika verksamhetsgrenar, så att kontakter finns åt alla håll, men detta kan givetvis kompenseras av att valberedarna är aktiva och utåtriktade i att träffa många medlemmar under året. I en geografiskt utspridd förening kan det på samma sätt vara värdefullt med en geografiskt representativ valberedning men inte heller detta är någon nödvändighet.

Man måste inte ha några särskilda förkunskaper eller någon utbildning för att bli en bra valberedare utan det nödvändigaste kan man lära sig under året.

Lycka till!!